



Официальное периодическое печатное издание
органов местного самоуправления
Рамонского городского поселения
Рамонского муниципального района Воронежской области

«РАМОНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК»

08 июля
2024 года

№01

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ РАМОНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РАМОНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ
от 05.07.2024 № 177
р.п. Рамонь

Об учреждении периодического печатного издания органов местного самоуправления Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации», Уставом Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области, в целях официального опубликования муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающих правовой статус организаций, учредителем которых выступает Рамонское городское поселение Рамонского муниципального района Воронежской области, соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления, доведения до сведения жителей официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации, подлежащей официальному опубликованию, Совет народных депутатов Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области р е ш и л:

1. Учредить периодическое печатное издание органов местного самоуправления Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области «Рамонский муниципальный вестник» (далее – Рамонский муниципальный вестник).
2. Утвердить редакционный совет Рамонского муниципального вестника в следующем составе:
Председатель редакционного совета:
- Мирошниченко А.А., глава городского поселения;
Члены редакционного совета:
- Селиванова Марина Николаевна, депутат Совета народных депутатов Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области;
- Журавлев Андрей Михайлович, депутат Совета народных депутатов Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области;
- Пахомова Дарья Александровна, старший специалист отдела организационно – кадровой работы, ЖКХ, имущественных и земельных отношений администрации Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области.
3. Утвердить Положение о Рамонском муниципальном вестнике согласно Приложению.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
5. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании органов местного самоуправления поселения «Рамонский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации поселения в сети «Интернет».
6. Контроль исполнения настоящего решения оставляю за собой.

Глава
городского поселения

Мирошниченко А.А.

Учредители и издатели: Совет народных депутатов Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области и администрация Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области

Главный редактор Мирошниченко А.А.

Адрес редакционного совета: 396020, Воронежская область, Рамонский район, р.п. Рамонь, ул. Советская, д.11.

Тел. 8 (47340) 2-16-34

Адрес места издания: 396020, Воронежская область, Рамонский район, р.п. Рамонь, ул. Советская, д.11.

тираж 10 экз.

БЕСПЛАТНО

ПОЛОЖЕНИЕ

о периодическом печатном издании органов местного самоуправления Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области «Рамонский муниципальный вестник»

Настоящее Положение о периодическом печатном издании органов местного самоуправления Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области «Рамонский муниципальный вестник» разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации», Уставом Рамонского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области в целях официального опубликования муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области, затрагивающих права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающих правовой статус организаций, учредителем которых выступает Рамонское городское поселение Рамонского муниципального района Воронежской области (далее – поселение), соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления, доведения до сведения жителей поселения официальной информации о его социально-экономическом и культурном развитии, о развитии общественной инфраструктуры и иной официальной информации, подлежащей официальному опубликованию органами местного самоуправления поселения в соответствии с действующим законодательством.

2. Периодическое печатное издание органов местного самоуправления Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области «Рамонский муниципальный вестник» (далее – Рамонский муниципальный вестник) является средством массовой информации в форме периодического печатного издания органов местного самоуправления поселения.

3. Полное наименование Рамонского муниципального вестника – периодическое печатное издание органов местного самоуправления Рамонского городского Рамонского муниципального района Воронежской области «Рамонский муниципальный вестник».

4. Учредителями Рамонского муниципального вестника являются Совет народных депутатов поселения и администрация поселения.

Учредительным документом Рамонского муниципального вестника является настоящее Положение.

Учредители в своей деятельности руководствуются действующим законодательством Российской Федерации и Воронежской области, Уставом поселения и настоящим Положением.

5. Место нахождения редакции, адрес издателя и распространителя Рамонского муниципального вестника: 396020, Воронежская область, Рамонский район, р. п. Рамонь, ул. Советская, 11.

6. В соответствии со статьей 12 Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации» Рамонский муниципальный вестник не подлежит государственной регистрации.

7. Издание и распространение Рамонского муниципального вестника производится за счет средств бюджета поселения.

8. Рамонский муниципальный вестник публикуется на русском языке.

9. Тираж Рамонского муниципального вестника определяется его редакционным советом и должен составлять не менее 10 и не более 20 экземпляров.

10. Периодичность издания Рамонского муниципального вестника – по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

11. Не допускается размещение в Рамонском муниципальном вестнике:

- информации, не связанной с деятельностью органов местного самоуправления поселения;
- информации, составляющей государственную тайну;
- предвыборных агитационных материалов, агитационных материалов при проведении референдумов;
- рекламы любого рода.

12. В оформлении первой страницы Рамонского муниципального вестника обязательно используется официальная символика поселения – герб поселения.

13. Каждый номер Рамонского муниципального вестника должен содержать выходные данные, предназначенные для информирования потребителей, библиографической обработки и статистического учета:

- полное наименование издания;
- порядковый номер издания и дату выпуска;
- полные наименования учредителей;
- фамилию и инициалы главного редактора (председателя редакционного совета);
- тираж издания;
- пометка «бесплатно»;

- адрес и контактные номера телефонов редакционного совета и места печати издания.

14. Любые изменения во внешнем оформлении, наименовании, периодичности выхода, порядке распространения Рамонского муниципального вестника производятся только на основании решения Совета народных депутатов поселения.

15. Организационное обеспечение издания и распространения Рамонского муниципального вестника осуществляется редакционным советом. Председатель редакционного совета Рамонского муниципального вестника является его главным редактором, созывает редакционный совет и организует его деятельность.

16. Формирование и подготовка информации для размещения в Рамонском муниципальном вестнике осуществляется редакционным советом на основании материалов, представленных органами местного самоуправления поселения.

Прием документов на публикацию в Рамонском муниципальном вестнике осуществляется в бумажном виде с приложением электронной копии с обязательной проверкой идентичности бумажной и электронной копий документа.

Ответственность за подготовку, редактирование, достоверность и своевременное предоставление официального материала, подлежащего опубликованию в Рамонском муниципальном вестнике, возлагается на должностное лицо органа местного самоуправления поселения - разработчика документа.

17. При подготовке к изданию Рамонского муниципального вестника не допускается внесение каких-либо изменений, дополнений или сокращений в тексты муниципальных правовых актов, подлежащих размещению в печатном издании.

Вносимые при издании Рамонского муниципального вестника редакционные поправки не должны изменять сущность либо исказить заложенный смысл информационных материалов, подлежащих размещению в печатном издании.

18. Формат Рамонского муниципального вестника определяется при подготовке к изданию каждого его выпуска.

19. Изменение условий выпуска Рамонского муниципального вестника (переименование, изменение профиля, периодичности выхода издания, порядка его распространения, иное) производится на основании решения Совета народных депутатов поселения.

20. В целях обеспечения доступности для населения опубликованных муниципальных правовых актов, иной официальной информации, не позднее 5 дней после выхода очередного выпуска Рамонского муниципального вестника, его экземпляры направляются в следующие организации:

№ п/п	Наименование организации	Количество направляемых экземпляров, ед.
1.	Совет народных депутатов поселения, по адресу: р.п. Рамонь, ул. Советская, 11	2
2.	Администрация Рамонского городского поселения, по адресу р.п. Рамонь, ул. Советская, 11	3
3.	МУДО «Рамонская ДШИ» по адресу: р. п. Рамонь, ул. Советская, д. 40;	1
4.	Районного центра культуры и досуга МКУК «РЦКС» по адресу: р.п. Рамонь, ул. Мосина, д. 9;	1
5.	Районная библиотеки по адресу: р. п. Рамонь, ул. Ю.Фучика, д. 3а;	2
6.	Борский Дом культуры по адресу: пос. Бор, ул. Пристанционная, д. 26	1
	Итого:	10

21. Рамонский муниципальный вестник распространяется на территории поселения путем бесплатной рассылки и не может быть предметом коммерческого распространения.

22. В целях широкого распространения Рамонского муниципального вестника электронная версия каждого его выпуска размещается на официальном сайте администрации поселения в сети Интернет.

23. Хранение архива выпусков Рамонского муниципального вестника осуществляется администрацией поселения по адресу: Воронежская область, Рамонский район, р. п. Рамонь, ул. Советская, 11.

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ РАМОНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
РАМОНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ
от 05.07.2024 № 178
р.п. Рамонь

О внесении изменения в решение Совета народных депутатов Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области от 03.10.2014 № 343 (в редакции решений от 22.12.2014 № 351; от 03.04.2015 № 365; от 19.06.2015 № 378; от 22.10.2015 № 16; от 29.01.2016 № 30; 04.04.2016 № 47; от 01.11.2016 № 70; 30.01.2017 № 87; от 24.06.2017 № 112; от 15.11.2017 № 129; от 15.12.2017 № 137; от 30.10.2018 № 173; от 12.11.2019 № 225; от 12.11.2020 № 23; от 23.03.2021 № 41; от 10.06.2022 № 100; от 09.06.2023 № 143, от 12.04.2024 № 175) «О введении в действие земельного налога, установлении ставок и порядка его уплаты»

В целях приведения нормативно – правового акта в соответствие с действующим законодательством, рассмотрев протест прокуратуры Рамонского района Воронежской области от 25.04.2024 № 2-1-2024, Совет народных депутатов Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области р е ш и л:

1. Внести следующее изменение в решение Совета народных депутатов Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области от 03.10.2014 № 343 «О введении в действие земельного налога, установлении ставок и сроков его уплаты» (в редакции решений от 22.12.2014 № 351; от 03.04.2015 № 365; от 19.06.2015 № 378; от 22.10.2015 № 16; от 29.01.2016 № 30; 04.04.2016 № 47; от 01.11.2016 № 70; 30.01.2017 № 87; от 24.06.2017 № 112; от 15.11.2017 № 129; от 15.12.2017 № 137; от 30.10.2018 № 173; от 12.11.2019 № 225; от 12.11.2020 № 23; от 23.03.2021 № 41; от 10.06.2022 № 100; от 09.06.2023 № 143, от 12.04.2024 № 175) «О введении в действие земельного налога, установлении ставок и порядка его уплаты» (далее – Решение):

1.1. Абзац 3 подпункта 2.1. пункта 2 Решения изложить в следующей редакции:

«- занятых жилищным фондом и (или) объектами инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса (за исключением части земельного участка, приходящейся на объект недвижимого имущества, не относящийся к жилищному фонду и (или) к объектам инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса) или приобретенных (представленных) для жилищного строительства (за исключением земельных участков, приобретенных (предоставленных) для индивидуального жилищного строительства, используемых в предпринимательской деятельности);».

2. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании органов местного самоуправления поселения «Рамонский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации поселения в сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего решения оставляю за собой.

Глава
городского поселения

Мирошниченко А.А.

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ РАМОНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
РАМОНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ
от 05.07.2024 № 179
р.п. Рамонь

О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области от 12.05.2022 № 92 (в редакции решения от 29.03.2023 № 132) «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Рамонском городском поселении Рамонского муниципального района Воронежской области»

В целях приведения нормативно – правового акта в соответствие с действующим законодательством, рассмотрев протест прокуратуры Рамонского района Воронежской области от 15.04.2024 №2-14-2024, Совет народных депутатов Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области р е ш и л:

1. Внести изменения в решение Совета народных депутатов Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области от 12.05.2022 № 92 (в редакции решения от 29.03.2023 № 132) «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Рамонском городском поселении Рамонского муниципального района Воронежской области» в части касающейся Приложения к решению «Положение о бюджетном процессе в Рамонском городском поселении Рамонского муниципального района Воронежской области» (далее – Положение):

1.1. Статью 11 «Формирование доходов и расходов бюджета городского поселения» Положения дополнить абзацем следующего содержания:

«Возврат излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет городского поселения осуществляется в соответствии с положениями статьи 40.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.».

1.2. Статью 36 «Ведомственные целевые программы» Положения признать утратившей силу.

1.3. Статью 47 «Лицевые счета» Положения дополнить абзацем следующего содержания:

«Отдельные операции со средствами организаций, определяемых Правительством Российской Федерации, осуществляются по решению Правительства Российской Федерации на отдельных казначейских счетах для осуществления и отражения операций с денежными средствами получателей средств из бюджета и отражаются на соответствующих лицевых счетах указанных организаций в территориальных органах Федерального казначейства в порядке, установленном Федеральным казначейством. На остатки средств, отраженных на лицевых счетах указанных организаций, может начисляться доход в размере, устанавливаемом Правительством Российской Федерации, но не более 3 процентов годовых за счет средств, полученных от размещения временно свободных средств единого казначейского счета, по решению Правительства Российской Федерации в установленном им порядке.».

2. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области «Рамонский муниципальный вестник».

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава
городского поселения

Мирошниченко А.А.

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ РАМОНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
РАМОНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ
от 05.07.2024 № 180
р.п. Рамонь

О внесении изменения в решение Совета народных депутатов Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области от 28.09.2018 № 170 (в редакции решений от 25.12.2018 № 184, от 19.07.2021 № 58) «Об утверждении Положения об оплате труда работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы органов местного самоуправления Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и в целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством Совет народных депутатов Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области р е ш и л:

1. Внести следующее изменение в решение Совета народных депутатов Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области от 28.09.2018 № 170 (в редакции решений от 25.12.2018 № 184, от 19.07.2021 № 58) «Об утверждении Положения об оплате труда работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы органов местного самоуправления Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области» в части, касающейся Приложения «Положение об оплате труда работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы органов местного самоуправления Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области» (далее – Положение):

- по всему тексту Положения слова: «за выслугу лет» заменить словами: «за трудовой стаж».

2. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании органов местного самоуправления поселения «Рамонский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации поселения в сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего решения оставляю за собой.

Глава
городского поселения

Мирошниченко А.А.

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ РАМОНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
РАМОНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ
от 05.07.2024 № 181
р.п. Рамонь

Об утверждении Порядка реализации правотворческой инициативы граждан в Рамонском городском поселении Рамонского муниципального района Воронежской области

В целях обеспечения права граждан Российской Федерации на участие в осуществлении местного самоуправления, в соответствии со статьей 26 Федерального закона от 06.10.2003 № 131 ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области, Совет народных депутатов Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области р е ш и л:

1. Утвердить Порядок реализации правотворческой инициативы граждан в Рамонском городском поселении Рамонского муниципального района Воронежской области согласно Приложению.
2. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании органов местного самоуправления поселения «Рамонский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации поселения в сети «Интернет».
3. Контроль исполнения настоящего решения оставляю за собой.

Глава
городского поселения

Мирошниченко А.А.

**ПОРЯДОК
РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВОТВОРЧЕСКОЙ ИНИЦИАТИВЫ ГРАЖДАН В РАМОНСКОМ ГОРОДСКОМ
ПОСЕЛЕНИИ РАМОНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

Глава 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со ст. 26 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области и регулирует порядок реализации правотворческой инициативы граждан в Рамонском городском поселении Рамонского муниципального района Воронежской области (далее – правотворческая инициатива, поселение).

1.2. В порядке реализации правотворческой инициативы могут быть внесены проекты:

- 1) решений Совета народных депутатов поселения;
- 2) постановлений или распоряжений главы поселения;
- 3) постановлений или распоряжений администрации поселения.

1.3. Содержание проекта муниципального правового акта, вносимого в порядке правотворческой инициативы:

1) должно соответствовать полномочиям органа местного самоуправления или главы поселения, которым вносится проект муниципального правового акта;

2) не должно противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным законам, иным федеральным нормативным правовым актам, законам Воронежской области, иным нормативным правовым актам Воронежской области, Уставу поселения, иным муниципальным нормативным правовым актам.

1.4. Проект муниципального правового акта, вносимый в порядке правотворческой инициативы, должен соответствовать основным правилам юридической техники нормативных правовых актов (быть изложен в официально - деловом стиле, иметь нормативное содержание, не допускать множественного толкования его положений, не иметь внутренних противоречий).

1.5. Помимо положений, выражающих основное содержание проекта муниципального правового акта, вносимого в порядке правотворческой инициативы, в указанном проекте наличие исчерпывающего перечня иных изменений, вносимых в муниципальные правовые акты, не обязательно.

Глава 2. Порядок выдвижения правотворческой инициативы

2.1. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа жителей поселения, обладающих активным избирательным правом (далее – инициативная группа).

2.2. Минимальная численность инициативной группы, необходимая для выдвижения правотворческой инициативы, не может превышать 3 процента от числа жителей поселения, обладающих избирательным правом.

2.3. Граждане участвуют в деятельности инициативной группы на основе добровольного волеизъявления. Не допускается участие граждан в деятельности инициативной группы за вознаграждение. Расходы, связанные с участием в деятельности инициативной группы, несет ее члены.

2.4. Создание инициативной группы производится на публичном мероприятии, в котором принимает участие не менее 25 человек.

2.5. Инициативная группа считается созданной с момента принятия решения о ее создании большинством голосов граждан, принимавших участие в публичном мероприятии, предусмотренном пунктом

2.6. настоящего Порядка (далее – публичное мероприятие).

Инициативная группа осуществляет свою деятельность до окончания рассмотрения внесенного ею проекта муниципального правового акта соответствующим органом местного самоуправления или главой поселения.

2.6. Решение о создании инициативной группы оформляется протоколом на бумажном носителе, в котором указываются следующие сведения:

- 1) дата, время и место проведения публичного мероприятия;
- 2) повестка публичного мероприятия;
- 3) решения, принятые по вопросам повестки публичного мероприятия, и результаты голосований по ним;
- 4) количество присутствующих членов инициативной группы;
- 5) фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) лица, избранного председателем инициативной группы с его добровольного согласия

б) количество членов инициативной группы (не более 5 человек), уполномоченных представлять инициативную группу совместно с председателем инициативной группы;

7) вид и наименование проекта муниципального правового акта, вносимого на рассмотрение соответствующего органа местного самоуправления или главы поселения в порядке правотворческой инициативы.

2.7. Решение о создании инициативной группы подписывается председателем инициативной группы.

2.8. К решению о создании инициативной группы прилагается список граждан, принимавших участие в публичном мероприятии и проголосовавших за решение о создании инициативной группы, а также иных граждан, поддерживающих соответствующую правотворческую инициативу (далее – список членов инициативной группы), который оформляется на бумажном носителе в соответствии с приложением к настоящему Порядку и заполняется в соответствии с пунктами 2.9., 2.10. настоящего Порядка.

Список членов инициативной группы может быть выполнен на нескольких листах, каждый из которых соответствует требованиям абзаца первого настоящего пункта.

2.9. В список членов инициативной группы включаются следующие сведения о гражданине: фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), дата рождения, адрес его регистрации по месту жительства. Гражданин собственноручно расписывается в соответствующей графе списка членов инициативной группы и ставит дату внесения подписи.

В графе «Примечание» списка членов инициативной группы напротив фамилии уполномоченных представителей инициативной группы (за исключением председателя инициативной группы) с добровольного согласия гражданина делается пометка «Уполномоченный представитель».

При заполнении подписного листа использование карандаша не допускается.

2.10. Сбор подписей граждан и последующая обработка полученных персональных данных осуществляются с согласия субъектов персональных данных, полученного в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». Гражданин в удостоверение согласия на обработку своих персональных данных проставляет подпись в списке членов инициативной группы.

2.11. К проекту муниципального правового акта, вносимого в порядке реализации правотворческой инициативы, прилагаются следующие дополнительные материалы:

1) пояснительная записка к проекту муниципального правового акта, которая должна содержать правовые основания принятия, предлагаемого муниципального правового акта, обоснование необходимости его принятия, его цели и основные положения, предложения о разработке муниципальных правовых актов, принятие которых необходимо для реализации предлагаемого муниципального правового акта;

2) финансово-экономическое обоснование (в случае внесения проекта муниципального правового акта, реализация которого потребует дополнительных материальных и (или) иных затрат за счет местного бюджета);

3) справочные материалы (информация, расчет, статистические сведения и другие аналогичные сведения) по усмотрению членов инициативной группы.

2.12. Инициативная группа направляет в соответствующий орган местного самоуправления или главе поселения в соответствии с их компетенцией следующий комплект документов:

1) сопроводительное письмо на имя главы поселения на бумажном носителе, подписанное председателем или иным уполномоченным представителем (иными уполномоченными представителями) инициативной группы, содержащее указание на реализацию гражданами правотворческой инициативы, а также контактные данные председателя инициативной группы и иных уполномоченных представителей инициативной группы в целях обеспечения оперативной связи с ними (номера телефонов, адреса электронной почты);

2) подлинные экземпляры решения о создании инициативной группы, а также списка членов инициативной группы, оформленные в соответствии с требованиями пунктов 2.8. - 2.10. настоящего Порядка;

3) проект муниципального правового акта с дополнительными материалами к нему, предусмотренными пунктом 2.11. настоящего Порядка, на бумажном носителе и на машиночитаемом носителе (в форматах .doc, .docx, .rtf или odt).

Глава 3. Требования к порядку рассмотрения проектов муниципальных правовых актов, внесенных в порядке реализации правотворческой инициативы

3.1. Днем внесения проекта муниципального правового акта в порядке реализации правотворческой инициативы считается день регистрации поступления комплекта документов, предусмотренного пунктом 2.12. настоящего Порядка, в соответствующем органе местного самоуправления.

3.2. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы в соответствии с настоящим Порядком, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или главой поселения к компетенции которого относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

3.3. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы, не подлежит рассмотрению, если правотворческая инициатива выдвинута с нарушением настоящего Порядка.

В этом случае уполномоченным представителям инициативной группы в сроки, установленные законодательством для рассмотрения обращений граждан, соответствующим органом местного самоуправления или главой поселения направляется информация об отказе в рассмотрении проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке правотворческой инициативы, с указанием причин отказа.

3.4. Не позднее чем за 3 рабочих дня до даты рассмотрения проекта муниципального правового акта соответствующий орган местного самоуправления или глава поселения по телефону и по электронной почте, указанным уполномоченными представителями инициативной группы, уведомляет их о дате и времени рассмотрения представленного проекта муниципального правового акта.

3.5. При рассмотрении проекта муниципального правового акта уполномоченным представителям инициативной группы обеспечивается возможность непосредственного участия. Уполномоченные представители инициативной группы имеют право доклада или содоклада по рассматриваемому проекту муниципального правового акта, им предоставляется возможность давать свои пояснения, замечания и предложения.

3.6. В случае если принятие муниципального правового акта, проект которого внесен в порядке реализации правотворческой инициативы, относится к компетенции Совета народных депутатов поселения, указанный проект рассматривается на открытом заседании Совета народных депутатов поселения с участием уполномоченных представителей инициативной группы в соответствии с регламентом Совета народных депутатов поселения.

В иных случаях правотворческая инициатива рассматривается на личном приеме уполномоченных представителей инициативной группы главой поселения.

3.7. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы, в течение 10 дней со дня указанного рассмотрения доводится официально в письменной форме соответствующим органом местного самоуправления или главой поселения до сведения уполномоченных представителей инициативной группы.

*Приложение
к Порядку реализации правотворческой инициативы
граждан в Рамонском городском поселении Рамонского
муниципального района Воронежской области*

**СПИСОК ЧЛЕНОВ ИНИЦИАТИВНОЙ ГРУППЫ ГРАЖДАН ПО ВНЕСЕНИЮ ПРОЕКТА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ПРАВОВОГО АКТА В ПОРЯДКЕ ПРАВОТВОРЧЕСКОЙ ИНИЦИАТИВЫ**

Мы, нижеподписавшиеся, поддерживаем внесение в порядке реализации правотворческой инициативы граждан проекта

(вид и наименование муниципального правового акта)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)	Дата рождения	Адрес регистрации по месту жительства	Подпись гражданина о согласии на обработку его персональных данных инициативной группой и органами местного самоуправления	Собственноручная подпись гражданина и дата ее внесения	Примечание
1						
2						
...						

*Извещение
о начале выполнения
комплексных кадастровых работ*

1. В период с « 19 » февраля 2024 г. по « 06 » сентября 2024 г. в отношении объектов недвижимости, расположенных на территории: Воронежская область Рамонский муниципальный район, Рамонское городское поселение, р.п. Рамонь кадастровых кварталах: 36:25:0100033, 36:25:0100039, 36:25:0100040, 36:25:0100044, 36:25:0100045

(указываются сведения о территории, в границах которой будут выполняться комплексные кадастровые работы)

будут выполняться комплексные кадастровые работы в соответствии с Государственным контрактом от 19.02.2024 № 00209-ЭА/ККР

(указываются наименование, дата, номер документа, на основании которого выполняются комплексные кадастровые работы)

заключенным со стороны заказчика: Министерство имущественных и земельных отношений Воронежской области

почтовый адрес: 394006, г. Воронеж, пл. Ленина, д. 12

адрес электронной почты: dizo@govrn.ru номер контактного телефона: 212-73-60; 212-73-73

со стороны исполнителя:

полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование юридического лица: Общество с ограниченной ответственностью «Бюро технической инвентаризации «Техпаспорт»

(ООО «БТИ-Техпаспорт»), почтовый адрес: 344019, Ростов-на-Дону, пл.К.Маркса, 26,

адрес электронной почты bti-tt@mail.ru, номер контактного телефона: +7 960-452-22-484;

8 (863)223-60-00.

Сведения о кадастровом инженеру для проведения комплексных кадастровых работ

фамилия, имя, отчество (при наличии) кадастрового инженера: Чубов Антон Юрьевич

наименование саморегулируемой организации кадастровых инженеров, членом которой является кадастровый инженер: СРО «Кадастровые инженеры юга»

уникальный регистрационный номер члена саморегулируемой организации кадастровых инженеров в реестре членов саморегулируемой организации кадастровых инженеров: НП002968

дата внесения сведений о физическом лице в реестр членов саморегулируемой организации кадастровых инженеров: 10.09.2021;

почтовый адрес: 344019, Ростов-на-Дону, пл.К.Маркса, 26, адрес электронной почты: bti-tt@mail.ru, номер контактного телефона: +7 960-452-22-48

2. Правообладатели объектов недвижимости, которые считаются в соответствии с частью 4 статьи 69 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» ранее учтенными или сведения о которых в соответствии с частью 9 статьи 69 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» могут быть внесены в Единый государственный реестр недвижимости как о ранее учтенных в случае отсутствия в Едином государственном реестре недвижимости сведений о таких объектах недвижимости, вправе предоставить указанному в пункте 1 извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ кадастровому инженеру – исполнителю комплексных кадастровых работ имеющиеся у них материалы и документы в отношении таких объектов недвижимости, а также заверенные в порядке, установленном частями 1 и 9 статьи 21 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», копии документов, устанавливающих или подтверждающих права на указанные объекты недвижимости.

3. Правообладатели объектов недвижимости - земельных участков, зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства в течение тридцати рабочих дней со дня опубликования извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ вправе предоставить кадастровому инженеру - **Чубову А.Ю.**-исполнителям комплексных кадастровых работ, указанных в пункте 1 извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ, по указанному в пункте 2 извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ адресу сведения об адресе электронной почты и (или) почтовом адресе, по которым осуществляется связь с лицом, чье право на объект недвижимости зарегистрировано, а также лицом, в пользу которого зарегистрировано ограничение права и обременение объекта недвижимости (далее – контактный адрес правообладателя), для внесения в Единый государственный реестр недвижимости сведений о контактном адресе правообладателя и последующего надлежащего уведомления таких лиц о завершении подготовки проекта карты-плана территории по результатам комплексных кадастровых работ и о проведении заседания согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков.

4. Правообладатели объектов недвижимости, расположенных на территории комплексных кадастровых работ, не вправе препятствовать выполнению комплексных кадастровых работ и обязаны обеспечить доступ к указанным объектам недвижимости исполнителю комплексных кадастровых работ в установленное графиком время.

5. График выполнения комплексных кадастровых работ:

№ п/п	Место выполнения комплексных кадастровых работ	Время выполнения комплексных кадастровых работ
	<p>Воронежская область Рамонский муниципальный район, Рамонское городское поселение, р.п. Рамонь кадастровых кварталах: 36:25:0100033 36:25:0100039 36:25:0100040 36:25:0100044 36:25:0100045</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Сбор и анализ исходных сведений об объектах комплексных кадастровых работ; 2. Проведение полевых работ; 3. Разработка проекта карты-плана территории. 	<p>с 19.02.2024 г. до 06.09.2024г.</p> <p>с 9.00-18.00</p>

Содержание:

РЕШЕНИЕ	1
об учреждении периодического печатного издания органов местного самоуправления Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области от 05.07.2024 № 177	
РЕШЕНИЕ	4
о внесении изменения в решение Совета народных депутатов Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области от 03.10.2014 № 343 (в редакции решений от 22.12.2014 № 351; от 03.04.2015 № 365; от 19.06.2015 № 378; от 22.10.2015 № 16; от 29.01.2016 № 30; 04.04.2016 № 47; от 01.11.2016 № 70; 30.01.2017 № 87; от 24.06.2017 № 112; от 15.11.2017 № 129; от 15.12.2017 № 137; от 30.10.2018 № 173; от 12.11.2019 № 225; от 12.11.2020 № 23; от 23.03.2021 № 41; от 10.06.2022 № 100; от 09.06.2023 № 143, от 12.04.2024 № 175) «О введении в действие земельного налога, установлении ставок и порядка его уплаты» от 05.07.2024 № 178	
РЕШЕНИЕ	5
о внесении изменений в решение Совета народных депутатов Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области от 12.05.2022 № 92 (в редакции решения от 29.03.2023 № 132) «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Рамонском городском поселении Рамонского муниципального района Воронежской области» от 05.07.2024 № 179	
РЕШЕНИЕ	6
о внесении изменения в решение Совета народных депутатов Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области от 28.09.2018 № 170 (в редакции решений от 25.12.2018 № 184, от 19.07.2021 № 58) «Об утверждении Положения об оплате труда работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы органов местного самоуправления Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области» от 05.07.2024 № 180	
РЕШЕНИЕ	7
об утверждении Порядка реализации правотворческой инициативы граждан в Рамонском городском поселении Рамонского муниципального района Воронежской области от 05.07.2024 № 181	
ИЗВЕЩЕНИЕ О НАЧАЛЕ ВЫПОЛНЕНИЯ КОМПЛЕКСНЫХ КАДАСТРОВЫХ РАБОТ	12

