



Официальное периодическое печатное издание  
органов местного самоуправления  
Рамонского городского поселения  
Рамонского муниципального района Воронежской области

# «РАМОНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК»

09 декабря  
2024 года

№19

АДМИНИСТРАЦИЯ РАМОНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
РАМОНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 04.12.2024 № 461

р.п. Рамонь

**О передаче администрации Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения**

В соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Воронежской области от 10.11.2014 № 148-ОЗ «О закреплении отдельных вопросов местного значения за сельскими поселениями Воронежской области», Уставом Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области, решением Совета народных депутатов Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области от 22.12.2014 № 352 «Об утверждении Порядка заключения соглашений органами местного самоуправления Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области с органами местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения», администрация Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Передать с 01.01.2025 администрации Рамонского муниципального района Воронежской области осуществление полномочий по решению следующих вопросов местного значения:

1.1. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

1.2. Создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

1.3. Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

1.4. Согласование переустройства и перепланировки жилых помещений;

1.5. Выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах поселения;

1.6. Выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами);

1.7. Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения;

1.8. Осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

1.9. Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

1.10. Направление уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

Учредители и издатели: Совет народных депутатов Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области и администрация Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области  
Главный редактор Мирошниченко А.А.

Адрес редакционного совета: 396020, Воронежская область, Рамонский район, р.п. Рамонь, ул. Советская, д.11.

Тел. 8 (47340) 2-16-34

Адрес места издания: 396020, Воронежская область, Рамонский район, р.п. Рамонь, ул. Советская, д.11.

тираж 10 экз.

БЕСПЛАТНО

1.11. Направление уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках;

1.12. Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта;

1.13. Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала;

1.14. Предоставление гражданам по их запросам информации, предусмотренной частями 2,3 статьи 165 Жилищного кодекса Российской Федерации;

1.15. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

1.16. Предоставление разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства.

1.17. Предоставление разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

1.18. Изменение основных и вспомогательных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства правообладателями земельных участков и объектов капитального строительства, являющихся органами государственной власти, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными учреждениями, государственными и муниципальными унитарными предприятиями;

1.19. Установление вида разрешенного использования земельного участка в соответствии с Классификатором видов разрешенного использования земельных участков, утвержденным приказом Росреестра от 10.11.2020 № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков»;

1.20. Осуществление муниципального жилищного контроля;

1.21. Осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства;

1.22. Осуществление муниципального земельного контроля;

1.23. Осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов поселения;

1.24. Организация в границах поселения теплоснабжения населения в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

1.25. Организация в границах поселения горячего водоснабжения населения в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

1.26. Организация в границах поселения водоснабжения населения в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

1.27. Организация в границах поселения водоотведения в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

2. Соглашение о передаче полномочий, указанных в пункте 1 настоящего постановления, опубликовать в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области «Рамонский муниципальный вестник».

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации  
городского поселения

В.Д. Абдуллин

**СОГЛАШЕНИЕ №1**  
**о передаче (принятии) осуществления части полномочий**  
**по решению вопросов местного значения**

р.п. Рамонь

09.12.2024

**Администрация Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области**, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы администрации городского поселения Абдуллина Владислава Далгатовича, действующего на основании Устава сельского поселения, с одной стороны, и **Администрация Рамонского муниципального района Воронежской области**, именуемая в дальнейшем «Администрация муниципального района», в лице и.о. главы муниципального района Буренина Николая Андреевича, действующего на основании Устава Рамонского муниципального района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставами муниципальных образований, постановлением администрации Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области от 04.12.2024 № 461 «О передаче администрации Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения», постановлением администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 05.12.2024 № 562 «О принятии администрацией Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения», иными муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления поселения и муниципального района, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ**

1.1. Настоящее Соглашение заключается Сторонами в целях обеспечения эффективного решения вопросов местного значения и повышения социально-экономического развития Рамонского муниципального района Воронежской области и Рамонского городского поселения, и закрепляет порядок передачи Администрацией поселения и принятия Администрацией муниципального района осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения Рамонского городского поселения.

1.2. Передача полномочий по решению вопросов местного значения производится с одновременной передачей материальных и финансовых средств, необходимых для осуществления части полномочий.

**2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЕРЕДАВАЕМЫХ ПОЛНОМОЧИЙ ПО РЕШЕНИЮ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ**

2.1. Администрация поселения передает, а Администрация муниципального района принимает обязательства осуществлять на территории городского поселения самостоятельно и под свою ответственность следующие полномочия по решению вопросов местного значения сельского поселения:

2.1.1. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

2.1.2. Создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

2.1.3. Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

2.1.4. Согласование переустройства и перепланировки жилых помещений;

2.1.5. Выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах поселения;

2.1.6. Выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами);

2.1.7. Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения;

2.1.8. Осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

2.1.9. Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

2.1.10. Направление уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

2.1.11. Направление уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках;

2.1.12. Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта;

2.1.13. Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала;

2.1.14. Предоставление гражданам по их запросам информации, предусмотренной пунктами 2,3 статьи 165 Жилищного кодекса Российской Федерации;

2.1.15. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства.

2.1.16. Предоставление разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства;

2.1.17. Предоставление разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

2.1.18. Изменение основных и вспомогательных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства правообладателями земельных участков и объектов капитального строительства, являющихся органами государственной власти, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными учреждениями, государственными и муниципальными унитарными предприятиями;

2.1.19. Установление вида разрешенного использования земельного участка в соответствии с Классификатором видов разрешенного использования земельных участков, утвержденным приказом Росреестра от 10.11.2020 № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков»;

2.1.20. Осуществление муниципального жилищного контроля;

2.1.21. Осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства;

2.1.22. Осуществление муниципального земельного контроля;

2.1.23. Осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов поселения;

2.1.24. Организация в границах поселения теплоснабжения населения в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

2.1.25. Организация в границах поселения горячего водоснабжения населения в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

2.1.26. Организация в границах поселения водоснабжения населения в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

2.1.27. Организация в границах поселения водоотведения в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

2.2. Исполнение Администрацией муниципального района полномочий по решению вопросов местного значения, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, не исключает обязанности органов местного самоуправления сельского поселения по решению вопросов местного значения, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Законом Воронежской области от 10.11.2014 №148-ОЗ «О закреплении отдельных вопросов местного значения за сельскими поселениями Воронежской области».

### **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

#### **3.1. Администрация поселения имеет право:**

1) Запрашивать и получать от Администрации муниципального района отчеты, документы и иную необходимую информацию, связанную с осуществлением переданных полномочий.

2) Требовать от Администрации муниципального района своевременного и полного исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий, устранения выявленных нарушений настоящего Соглашения, а также ставить вопрос о применении к виновным лицам мер ответственности, предусмотренных настоящим Соглашением и законодательством.

#### **3.2. Администрация поселения обязуется:**

1) Осуществлять своевременное финансирование передаваемых полномочий.

2) Своевременно передавать сведения (информацию), а также имущество в случае, если для осуществления передаваемых полномочий требуется передача имущества.

3) Предоставлять Администрации муниципального района документы и иную необходимую информацию, связанную с осуществлением переданных полномочий.

4) исполнять иные обязанности, предусмотренные законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района и сельского поселения.

#### **3.3. Администрация муниципального района имеет право:**

1) На получение финансового обеспечения осуществления принятых полномочий, а также на получение имущества в случае, если для осуществления принимаемых на исполнение полномочий требуется передача имущества;

- 2) Участвовать в подготовке расчета денежных средств, необходимых для осуществления полномочий.
- 3) Самостоятельно определять порядок реализации принятых на исполнение полномочий.
- 4) Принимать муниципальные правовые акты по вопросам осуществления принятых на исполнение полномочий.
- 5) Заключать договоры, необходимые для осуществления принятых на исполнение полномочий.
- 6) Приостановить на срок до одного месяца, а по окончании указанного срока прекратить исполнение полномочий, предусмотренных пунктом 2.1. настоящего Соглашения, при непредставлении финансовых средств (межбюджетных трансфертов) из бюджета Рамонского городского поселения в течение трёх месяцев с момента последнего перечисления.

#### 3.4. Администрация муниципального района обязуется:

- 1) Осуществлять переданные Администрацией поселения полномочия в соответствии с настоящим Соглашением, законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района и сельского поселения в пределах выделенных на эти цели межбюджетных трансфертов.
- 2) Рассматривать представленные Администрацией поселения требования об устранении выявленных нарушений по исполнению переданных полномочий, не позднее чем в месячный срок (если в требовании не указан иной срок), принимать меры по устранению нарушений и незамедлительно сообщать об этом Администрации поселения.
- 3) исполнять иные обязанности, предусмотренные законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района.

3.5. Контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и Воронежской области при осуществлении переданных (принятых) полномочий, за целевым использованием финансовых средств и имущества, осуществляют представительные органы муниципального района и сельского поселения.

### **4. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ЕЖЕГОДНОГО ОБЪЕМА МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ**

4.1. Межбюджетные трансферты по переданным полномочиям носят целевой характер, формируются и перечисляются из бюджета Рамонского городского поселения в бюджет Рамонского муниципального района с соблюдением порядка, предусмотренного бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.2. Объем межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления Администрацией муниципального района принимаемых полномочий, определяется Сторонами согласно Приложениям 1 и 2 к настоящему Соглашению.

4.3. Объем иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления Администрацией муниципального района передаваемых от Администрации поселения полномочий, определяется решениями Советом народных депутатов муниципальных образований о бюджете на год, на который передаются полномочия.

4.4. Объем иных межбюджетных трансфертов рассчитывается исходя из:

- прогнозируемого объема финансовых затрат на осуществление передаваемых полномочий в очередном финансовом году;
- численности населения (отдельных групп населения) или потребителей соответствующих бюджетных услуг, проживающих на территории поселения;

4.5. В целях осуществления передаваемых полномочий Администрация муниципального района вправе дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решениями Совета народных депутатов муниципального района.

4.6. Перечисление денежных средств из бюджета Рамонского городского поселения в бюджет Рамонского муниципального района осуществляется равными долями ежемесячно не позднее 15 числа.

### **5. ИМУЩЕСТВО, ПЕРЕДАВАЕМОЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПОЛНОМОЧИЙ**

5.1. Перечень имущества, передаваемого для обеспечения осуществления передаваемых полномочий, определен согласно Приложению 3 к настоящему Соглашению.

### **6. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ВСТУПЛЕНИЕ СОГЛАШЕНИЯ В СИЛУ**

6.1. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается на один календарный год с 01.01.2025 по 31.12.2025. Соглашение вступает в силу с момента его официального опубликования.

### **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

7.1. В случае нецелевого использования финансовых средств, перечисленных в целях осуществления полномочий, их не перечисления, неполного или несвоевременного перечисления и иных нарушениях установленного законодательством и (или) настоящим Соглашением порядка использования материальных или финансовых средств Стороны несут ответственность (включая финансовые санкции) в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными законодательными актами Российской Федерации, Воронежской области, нормативными правовыми актами Рамонского муниципального района, настоящим Соглашением.

7.2. Администрация муниципального района несет ответственность за осуществление переданных ей полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами.

7.3. В случае нарушения настоящего Соглашения (его неисполнения или ненадлежащего исполнения) одной из Сторон другая сторона вправе вынести письменное предупреждение о неисполнении или ненадлежащем исполнении настоящего Соглашения. В случае не устранения стороной нарушения в установленный в предупреждении срок другая Сторона вправе требовать досрочного расторжения настоящего Соглашения и возмещения убытков.

7.4. В случае неисполнения Администрацией поселения вытекающих из настоящего Соглашения обязательств по финансированию осуществления передаваемых полномочий, Администрация муниципального района вправе требовать досрочного расторжения настоящего Соглашения, уплаты неустойки в размере 0,1% от суммы межбюджетных трансфертов за отчетный год, а также возмещения понесенных убытков в части, не покрытой неустойкой.

## **8. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ**

8.1. Изменение условий настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон путем подписания дополнительного соглашения. Сторона, иницирующая изменение условий настоящего Соглашения, обязана предоставить письменную заявку в срок не позднее 01 ноября текущего года.

8.2. Внесение изменений или дополнений в настоящее Соглашение, а также расторжение Соглашения осуществляется только по взаимному согласию Сторон в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами муниципального района и поселения для заключения Соглашения о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения. В случае, если между Сторонами не достигнуто согласие о внесении изменений (дополнений) или расторжении настоящего Соглашения, Стороны продолжают исполнять принятые на себя настоящим Соглашением обязательства до полного их исполнения.

8.3. В случае внесения в установленном порядке изменений и дополнений в действующие законодательные акты Российской Федерации и Воронежской области по вопросам разграничения полномочий муниципальных образований Стороны обязуются в двухмесячный срок с момента вступления в силу указанных изменений и (или) дополнений провести переговоры и внести соответствующие изменения в настоящее Соглашение.

8.4. Действие настоящего Соглашения прекращается по истечении его срока.

8.5. Действие настоящего Соглашения прекращается досрочно по следующим основаниям:

- 1) в случае взаимного согласия Сторон;
- 2) в случае преобразования Рамонского муниципального района и (или) сельского поселения в установленном федеральным законом порядке;
- 3) в случае систематического (два и более раза в течение финансового года) ненадлежащего исполнения обязательств по финансированию переданных полномочий, нецелевого использования материальных и финансовых средств, полученных для осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения;
- 4) изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Воронежской области.

8.6. Досрочное прекращение действия настоящего Соглашения оформляется письменным соглашением о расторжении настоящего Соглашения (далее - соглашение о расторжении). Соглашение считается прекратившим действие со дня вступления в силу соглашения о расторжении.

## **9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

9.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

9.2. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством.

9.3. Разрешение споров и разногласий между Сторонами по вопросам исполнения настоящего Соглашения осуществляется посредством согласительных процедур или в судебном порядке.

## **10. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

**Администрация Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области**  
р.п Рамонь, ул. Советская, 11  
ИНН 3625001733 ОГРН 1023601573445

Глава администрации городского поселения

\_\_\_\_\_ В.Д. Абдуллин

**Администрация Рамонского муниципального района Воронежской области**  
396020 р.п. Рамонь ул. 50 лет ВЛКСМ, 5 Воронежская область  
ИНН 3625001660 ОГРН 1033600043135

И.о. главы муниципального района

\_\_\_\_\_ Н.А. Буренин

**АДМИНИСТРАЦИЯ РАМОНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
РАМОНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 05.12.2024 № 469

р.п. Рамонь

***О внесении изменения в постановление администрации Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области от 07.02.2024 № 38 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ» на территории Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области»***

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства РФ от 20.07.2021 № 1228 «Об утверждении правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации», Законом Воронежской области от 21.10.2024 №112-ОЗ «О развитии ответственного ведения бизнеса на территории Воронежской области», Уставом Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области администрация Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области постановляет:

1. Внести в Приложение к постановлению администрации Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области от 07.02.2024 № 38 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ» на территории Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области» (далее - Административный регламент) следующее изменение:

1.1. Статью 7 Административного регламента изложить в новой редакции:

«7. Срок предоставления Муниципальной услуги

7.1. Срок предоставления Муниципальной услуги:

7.1.1. По основаниям, указанным в подпунктах 6.1.1. 6.1.4. настоящего Административного регламента, составляет не более 10 рабочих дней со дня регистрации заявления в Администрации;

7.1.2. По основанию, указанному в подпункте 6.1.2 настоящего Административного регламента, составляет не более 3 рабочих дней со дня регистрации Заявления в Администрации;

7.1.3. По основанию, указанному в подпункте 6.1.3 настоящего Административного регламента, составляет не более 5 рабочих дней со дня регистрации заявления в Администрации.

7.2. В случае необходимости ликвидации аварий, устранения неисправностей на инженерных сетях, требующих безотлагательного проведения аварийно-восстановительных работ в выходные и (или) праздничные дни, а также в нерабочее время Администрации, проведение аварийно-восстановительных работ осуществляется незамедлительно с последующей подачей лицами, указанными в разделе 2 настоящего Административного регламента, в течение суток с момента начала аварийно-восстановительных работ соответствующего заявления.

7.3. Продолжительность аварийно-восстановительных работ для ликвидации аварий, устранения неисправностей на инженерных сетях должна составлять не более четырнадцати дней с момента возникновения аварии.

7.3.1. В случае незавершения работ по ликвидации аварии в течение срока, установленного разрешением на право производства аварийно-восстановительных работ, необходимо получение разрешения на производство плановых работ. Разрешение на право производства аварийно-восстановительных работ не продлевается.

7.4. Подача Заявления на продление разрешения на право производства земляных работ осуществляется не менее чем за 5 дней до истечения срока действия ранее выданного разрешения.

7.4.1. Подача заявления на продление разрешения на право производства земляных работ позднее 5 дней до истечения срока действия ранее выданного разрешения не является основанием для отказа Заявителю в предоставлении Муниципальной услуги.

7.4.2. Продление разрешения осуществляется не более двух раз. В случае необходимости дальнейшего выполнения земляных работ необходимо получить новое разрешение на право производства земляных работ.

7.5. Подача заявления на закрытие разрешения на право производства земляных работ осуществляется в течение 3 рабочих дней после истечения срока действия ранее выданного разрешения.

Подача заявления на закрытие разрешения на право производства земляных работ позднее 3 рабочих дней не является основанием для отказа Заявителю в предоставлении Муниципальной услуги.

7.6. Срок исправления опечаток (ошибок) в выданных по результатам Муниципальной услуги документах составляет три рабочих дня со дня поступления заявления.

7.7. Срок выдачи дубликата документа по результатам предоставления Муниципальной услуги составляет 3 рабочих дня со дня поступления заявления.

7.8. В случае обращения ответственной организации, признанной таковой в соответствии с Законом Воронежской области от 21.10.2024 № 112-ОЗ «О развитии ответственного ведения бизнеса на территории Воронежской области» (далее – ответственная организация), срок предоставления Муниципальной услуги, указанный в подпунктах 6.1.1, 6.1.4. настоящего Административного регламента составляет 3 (три) рабочих дня со дня регистрации документов в Администрации.

Указанный срок предоставления Муниципальной услуги применяется при наличии возможности получения документов и информации, подлежащей истребованию в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в течение одного рабочего дня. В случае неполучения документов и информации в порядке межведомственного информационного взаимодействия в течение одного рабочего дня, Муниципальная услуга предоставляется в срок, установленный пп.7.1.1. настоящего Административного регламента.

Срок рассмотрения документов и выдачи (направления) результата услуги в случае, указанном в пп.6.1.2 настоящего Административного регламента, – в день обращения.

Статус заявителя как ответственной организации подтверждается выпиской из Реестра ответственных организаций Воронежской области, предоставляемой Заявителем при обращении за Муниципальной услугой.».

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном периодическом печатном издании органов местного самоуправления Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области «Рамонский муниципальный вестник».

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации  
городского поселения

В.Д. Абдуллин

**АДМИНИСТРАЦИЯ РАМОНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
РАМОНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 05.12.2024 № 470

р.п. Рамонь

**О внесении изменения в постановление администрации Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области от 22.01.2024 № 05 (в редакции постановления от 26.03.2024 № 87) «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, или государственная собственность на который не разграничена, на торгах» на территории Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области»**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства РФ от 20.07.2021 № 1228 «Об утверждении правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации», Законом Воронежской области от 21.10.2024 № 112-ОЗ «О развитии ответственного ведения бизнеса на территории Воронежской области», Уставом Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области администрация Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области постановляет:

1. Внести в Приложение к постановлению администрации Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области от 22.01.2024 № 05 (в редакции постановления от 26.03.2024 № 87) «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, или государственная собственность на который не разграничена, на торгах» на территории Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области» (далее - Административный регламент) следующее изменение:

1.1. Статью 7 Административного регламента изложить в новой редакции:

«7. Срок предоставления Муниципальной услуги

7.1. Срок предоставления Муниципальной услуги не должен превышать двух месяцев со дня поступления заявления о проведении аукциона.

Срок предоставления Муниципальной услуги исчисляется со дня регистрации заявления и документов в Администрации, на ЕПГУ, РПГУ, в МФЦ.

Срок принятия решения об утверждении (отказе в утверждении) схемы расположения земельного участка составляет не более 10 рабочих дней (с 01.01.2025 – не более 9 рабочих дней).

7.2. В случае обращения ответственной организации, признанной таковой в соответствии с Законом Воронежской области от 21.10.2024 № 112-ОЗ «О развитии ответственного ведения бизнеса на территории Воронежской области» (далее – ответственная организация), срок предоставления Муниципальной услуги (в части принятия решения о проведении аукциона, получения информации о возможности технологического присоединения объекта капитального строительства к инженерным сетям, определения рыночной стоимости), а также выдачи (направления) результатов Муниципальной услуги составляет 45 (сорок пять) рабочих дней со дня получения документов Администрацией, при соблюдении сроков, установленных статьей 39.11 Земельного кодекса РФ.

В указанном случае подготовка проекта договора аренды по результатам торгов и направление его на подписание осуществляется в течение 5 рабочих дней, но не ранее 10 дней со дня размещения информации о результатах аукциона. Заключение договора допускается не ранее чем через 10 дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Статус заявителя как ответственной организации подтверждается выпиской из Реестра ответственных организаций Воронежской области, предоставляемой Заявителем при обращении за Муниципальной услугой.

7.3. Максимальные сроки предоставления Муниципальной услуги для каждого варианта предоставления Муниципальной услуги приведены в содержащих описания таких вариантов подразделах Административного регламента.».

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном периодическом печатном издании органов местного самоуправления Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области «Рамонский муниципальный вестник».

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации  
городского поселения

В.Д. Абдуллин

**АДМИНИСТРАЦИЯ РАМОНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
РАМОНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 05.12.2024 № 471

р.п. Рамонь

**О внесении изменения в постановление администрации Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области от 29.11.2023 № 495 (в редакции постановления от 26.03.2024 № 88) «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, без проведения торгов» на территории Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области»**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства РФ от 20.07.2021 № 1228 «Об утверждении правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации», Законом Воронежской области от 21.10.2024 №112-ОЗ «О развитии ответственного ведения бизнеса на территории Воронежской области», Уставом Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области администрация Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области постановляет:

1. Внести в Приложение к постановлению администрации Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области от 29.11.2023 № 495 (в редакции постановления от 26.03.2024 № 88) «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, без проведения торгов» на территории Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области» (далее - Административный регламент) следующее изменение:

1.1. Статью 7 Административного регламента изложить в новой редакции:

«7. Срок предоставления Муниципальной услуги

7.1. Срок предоставления Муниципальной услуги не должен превышать 20 дней со дня поступления заявления с приложением документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, предусмотренных настоящим Административным регламентом.

В 2024 году срок предоставления Муниципальной услуги составляет не более 14 календарных дней.

Срок предоставления Муниципальной услуги исчисляется со дня регистрации заявления и документов в Администрации, на ЕПГУ, РПГУ, в МФЦ.

7.2. В случае обращения ответственной организации, признанной таковой в соответствии с Законом Воронежской области от 21.10.2024 № 112-ОЗ «О развитии ответственного ведения бизнеса на территории Воронежской области» (далее – ответственная организация), срок предоставления варианта Муниципальной услуги, предусмотренного пунктом 22.2. Административного регламента (предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование без проведения торгов) и выдачи (направления) ее результатов инвестору составляет 5 (пять) рабочих дней со дня получения документов Администрацией.

Указанный срок предоставления Муниципальной услуги применяется при наличии возможности получения документов и информации, подлежащей истребованию в порядке межведомственного информационного взаимодействия в течение двух рабочих дней.

В случае неполучения документов и информации в порядке межведомственного информационного взаимодействия в течение двух рабочих дней, Муниципальная услуга предоставляется в срок, установленный пунктом 7.1. настоящего Административного регламента.

Статус заявителя как ответственной организации подтверждается выпиской из Реестра ответственных организаций Воронежской области, предоставляемой Заявителем при обращении за Муниципальной услугой.

7.3. Максимальные сроки предоставления Муниципальной услуги для каждого варианта предоставления Муниципальной услуги приведены в содержащих описания таких вариантов подразделах Административного регламента.».

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном периодическом издании органов местного самоуправления Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области «Рамонский муниципальный вестник».

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации  
городского поселения

В.Д. Абдуллин

**АДМИНИСТРАЦИЯ РАМОНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
РАМОНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 05.12.2024 № 472

р.п. Рамонь

***О внесении изменения в постановление администрации Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области 06.02.2024 № 34 «Об утверждении административного регламента «Выдача разрешений на право вырубki зеленых насаждений» на территории Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области»***

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 30.12.2020 № 509-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и постановлением Правительства РФ от 20.07.2021 № 1228 «Об утверждении правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации», Законом Воронежской области от 21.10.2024 №112-ОЗ «О развитии ответственного ведения бизнеса на территории Воронежской области», Уставом Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области администрация Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области постановляет:

1. Внести в Приложение к постановлению администрации Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области от 06.02.2024 № 34 «Об утверждении административного регламента «Выдача разрешений на право вырубki зеленых насаждений» на территории Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области» (далее - Административный регламент) следующее изменение:

1.1. Дополнить статью 7 Административного регламента пунктом 7.3. следующего содержания:

«7.3. В случае обращения ответственной организации, признанной таковой в соответствии с Законом Воронежской области от 21.10.2024 № 112-ОЗ «О развитии ответственного ведения бизнеса на территории Воронежской области» (далее – ответственная организация), срок предоставления Муниципальной услуги, указанный в пункте 7.1. настоящего Административного регламента, составляет 15 (пятнадцать) рабочих дней со дня получения документов Администрацией.

В указанном случае совокупный срок исполнения административных процедур, установленных настоящим Административным регламентом, не должен превышать 15 (пятнадцать) рабочих дней со дня поступления в Администрацию документов от Заявителя.

Статус Заявителя как ответственной организации подтверждается выпиской из Реестра ответственных организаций Воронежской области, предоставляемой Заявителем при обращении за Муниципальной услугой.».

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном периодическом издании органов местного самоуправления Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области «Рамонский муниципальный вестник».

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации  
городского поселения

В.Д. Абдуллин

**ГЛАВА РАМОНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
РАМОНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 06.12.2024 № 57

р.п. Рамонь

**Об отмене постановления главы Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области от 02.12.2024 № 56 «О назначении общественных обсуждений по проекту постановления администрации Рамонского муниципального района Воронежской области «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области, решением Совета народных депутатов Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области от 10.06.2022 № 99 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в Рамонском городском поселении Рамонского муниципального района Воронежской области» (далее - Порядок), на основании письма администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 06.12.2024 № 24-11/7178 о прекращении процедуры общественных обсуждений по проекту постановления администрации Рамонского муниципального района Воронежской области «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства» в связи с поступившим от правообладателя земельного участка заявлением об оставлении без рассмотрения заявления от 14.11.2024 № 52 п о с т а н о в л я ю:

1. Отменить постановление главы Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области от 02.12.2024 № 56 «О назначении общественных обсуждений по проекту постановления администрации Рамонского муниципального района Воронежской области «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства».

2. Обнародовать настоящее постановление согласно Уставу, а также разместить на официальном сайте администрации Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области в сети Интернет: <https://ramonskoe-r20.gosweb.gosuslugi.ru/>.

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава  
городского поселения

А.А. Мирошниченко

**ГЛАВА РАМОНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
РАМОНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 06.12.2024 № 58

р.п. Рамонь

***О назначении общественных обсуждений по проекту постановления администрации Рамонского муниципального района Воронежской области «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»***

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области, решением Совета народных депутатов Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области от 10.06.2022 № 99 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в Рамонском городском поселении Рамонского муниципального района Воронежской области» (далее - Порядок) п о с т а н о в л я ю:

1. Назначить с 12.12.2024 по 09.01.2025 общественные обсуждения по проекту постановления администрации Рамонского муниципального района Воронежской области о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства «Автомобильные мойки (код ВРИ 4.9.1.3)» в отношении земельного участка с кадастровым номером 36:25:6945017:300, площадью 2000 кв.м., расположенного по адресу: Российская Федерация, Воронежская область, Рамонский муниципальный район, Рамонское городское поселение, рп. Рамонь, ул. Дорожная, земельный участок 1/2, в территориальной зоне «Зона улиц, дорог, инженерной и транспортной инфраструктуры рабочего поселка Рамонь – ИТ1/1».

2. Местом проведения общественных обсуждений определить сайт «Активный электронный гражданин» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (e-active.govvn.ru).

3. Комиссии по организации и проведению общественных обсуждений администрации Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области организовать проведение общественных обсуждений и разместить экспозицию демонстрационных материалов по Проекту в электронном виде на официальном сайте администрации Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области <https://ramonskoe-r20.gosweb.gosuslugi.ru/>, а также на сайте «Активный электронный гражданин» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (e-active.govvn.ru).

4. Утвердить оповещение о начале общественных обсуждений по Проекту согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

5. Обнародовать настоящее постановление согласно Уставу, а также разместить на официальном сайте администрации Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области в сети Интернет: <https://ramonskoe-r20.gosweb.gosuslugi.ru/>, и на сайте «Активный электронный гражданин» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (e-active.govvn.ru).

6. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава  
городского поселения

А.А. Мирошниченко

*Содержание:*

<b>ПОСТАНОВЛЕНИЕ</b> .....	1
о передаче администрации Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения	
<b>СОГЛАШЕНИЕ № 1</b> .....	3
о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения	
<b>ПОСТАНОВЛЕНИЕ</b> .....	7
о внесении изменения в постановление администрации Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области от 07.02.2024 № 38 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ» на территории Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области»	
<b>ПОСТАНОВЛЕНИЕ</b> .....	9
о внесении изменения в постановление администрации Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области от 22.01.2024 № 05 (в редакции постановления от 26.03.2024 № 87) «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, или государственная собственность на который не разграничена, на торгах» на территории Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области»	
<b>ПОСТАНОВЛЕНИЕ</b> .....	10
о внесении изменения в постановление администрации Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области от 29.11.2023 № 495 (в редакции постановления от 26.03.2024 № 88) «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, без проведения торгов» на территории Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области»	
<b>ПОСТАНОВЛЕНИЕ</b> .....	11
о внесении изменения в постановление администрации Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области 06.02.2024 № 34 «Об утверждении административного регламента «Выдача разрешений на право вырубki зеленых насаждений» на территории Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области»	
<b>ПОСТАНОВЛЕНИЕ</b> .....	12
об отмене постановления главы Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области от 02.12.2024 № 56 «О назначении общественных обсуждений по проекту постановления администрации Рамонского муниципального района Воронежской области «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»	
<b>ПОСТАНОВЛЕНИЕ</b> .....	13
о назначении общественных обсуждений по проекту постановления администрации Рамонского муниципального района Воронежской области «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»	



